



**Protokoll der 8. Sitzung der FSR-Kom
der Amtszeit 2019/20**

am 24. Juni 2020

Studierendenrat

**Sprecher
der FSR-Kom**

Carl-Zeiss-Straße 3
07743 Jena

Samuel Ritzkowski

Telefon: 0 36 41 · 93 09 93

Maximilian Keller

Telefax: 0 36 41 · 93 09 92

sprecher@fsrkom.uni-jena.de

Jena, 24. Juni 2020

Anwesenheit: Claudius Peiler/Julia Nicklisch (Anglistik/Amerikanistik), Rudolf Baumgart (Chemie), Aleksandra Anse Karadeniz (DaF/DaZ & IWK), Louisa Stark (Ernährungswissenschaften), Antonie Lönneker (Erziehungswissenschaften), André Pantzer (Geographie), Carolin Fuchs/Yannic Wendt (Geowissenschaften), Florian Möller (Germanistik), Flora Scheller (Geschichte), Henning Martin Woydt (Informatik), Niklas Menge (Mathematik), Yannick Hempfling (Philosophie), Samuel Ritzkowski/Max Keller (Physik/Materialwissenschaft), Levi Schlegtendal (Politikwissenschaft), Scania Sofie Steger (Psychologie), Sarah Mekki (Romanistik), Ruben Urmoneit (Slawistik), Sebastian Wenig/Johann Balschik/Florian Rappen (Wirtschaftswissenschaften)

Gäste: Robert Wicklein (FSR Soziologie), Helen Würflein, Jonathan Schäfer (Vorstand), Jill Diercks (Vorstand)

Sitzungsleitung: Samuel Ritzkowski

Protokollant: Maximilian Keller

Die Sitzung wird um 18.21 Uhr eröffnet.

TOP 1 Berichte

Der stellv. Sprecher berichtet, dass die Mittelfreigabentabelle auf der FSR-Kom Homepage aktualisiert wurde. Wenn FSRe einen Antrag stellen, können sie sich Inspiration aus dieser Tabelle holen, und auf Anfrage bei den Sprechern diese Anträge zugeschickt bekommen bzw. die Anträge in der OwnCloud einsehen können. Weiterhin berichtet der stellv. Sprecher, dass der Websiten Verantwortliche der FSR-Kom sein Amt niedergelegt hat, wir bedanken uns bei Marcel Horstmann für seine Arbeit.

Die Sprecher geben einige Hinweise zur korrekten Antragstellung bei der FSR-Kom. Bei Anträgen zu Gegenständen sollten drei verschiedene Angebote zu verschiedenen Posten eingereicht werden, und nicht drei Angebote zum gleichen Posten. Bei Anträgen sollten die Fachschaften falls möglich auch bei anderen Kostenstellen nach Unterstützern anfragen. Außerdem weisen die Sprecher darauf hin, dass Anträge bitte vor Ablauf der in der Einladung genannten Frist eingereicht werden sollten, da sonst die Dringlichkeit vor dem Gremium erklärt werden muss.

Der stellv. Sprecher berichtet, dass sich im 20ct Topf für die FSR Kom gegenwärtig 15863,50 Euro befinden.

Die Beitragsordnung wurde genehmigt. In Zukunft fließen 11 Euro von der Semesterzuweisung an den Studierendenrat. Der HHV berichtet, dass in der nächsten Woche mit einem Haushalt zu rechnen ist.

Florian Rappen berichtet, dass der Gemeinsame Ausschuss getagt hat und die Schiedskommission jetzt wieder arbeitsfähig ist.

Der Vorstand weist darauf hin, dass bis heute Abend noch verschiedene Stellen zu Posten innerhalb des StuRas ausgeschrieben sind.

TOP 2 Feststellung der Beschlussfähigkeit und Diskussion und Beschluss der Tagesordnung

Beschlussfähigkeit:

Es sind 18 von 32 Delegierte der Fachschaftsräte anwesend.

Damit ist die Beschlussfähigkeit der FSR-Kom gegeben.

29 Fachschaften haben bisher per Protokoll FSR-Kom Delegierte gemeldet.

Tagesordnung:

TOP 1 Berichte

TOP 2 Feststellung der Beschlussfähigkeit und Diskussion und Beschluss der Tagesordnung

TOP 3 Nächste Sitzung

TOP 4 Bestätigung des Protokolls der FSR-Kom Sitzung vom 03.06.2020

TOP 5 Digitale Lehre & Umgang mit der Corona-Pandemie

TOP 6 1. Lesung: Neue Geschäftsordnung der Fachschaftsversammlung FSR-Kom

TOP 7 Kürzung STET-Mentoren

TOP 8 Sonstiges

Antrag mit Gegenrede ob der Antrag der Mathematik zur Kürzung der Stundenzahl der STET-Mentoren auf die TO gesetzt wird:

Antrag des FSR Mathematik auf Ergänzung der TO: Gegenrede vom FSR Wirtschaftswissenschaften
Abstimmung: 15 dafür / 1 dagegen / 2 Enthaltung angenommen

Damit wird der Top STET Mentoren als TOP 7 auf die TO gesetzt.

Abstimmung TO:

Die Tagesordnung wird mit den oben genannten Änderungen zur Abstimmung gestellt.

Abstimmung: 17 dafür / 0 dagegen / 2 Enthaltung angenommen

TOP 3 Nächste Sitzung

Die nächste Sitzung wird am 08.07.2020 stattfinden. Es werden auch weiterhin Sitzungen in der vorlesungsfreien Zeit stattfinden.

TOP 4 Bestätigung des Protokolls der FSR-Kom Sitzung vom 03.06.2020

Es werden keine Änderungswünsche zum letzten Protokoll genannt.

Abstimmung:

Die FSR-Kom bestätigt das Protokoll der FSR-Kom Sitzung vom 03.06.2020

Abstimmung: 15 dafür / 1 dagegen / 3 Enthaltung angenommen

TOP 5 Digitale Lehre & Umgang der Universität mit der Corona-Pandemie

Scania weist daraufhin, dass die Universität demnächst ein Schreiben schickt, dass Studierende die dieses Semester Langzeitstudiengebühren bezahlen mussten oder zahlen müssen, für diese Fälle eine Rückerstattung beginnt bzw. eine Aufschiebung der Bezahlung vorgenommen wird.

Der FSR DaF/DaZ & IWK berichtet, dass es bei Moodle Prüfungen zu technischen Problemen gekommen ist. Der FSR WiWi und die studentischen Vertreter im Corona Krisenstab werden sich der Thematik annehmen und nochmal genau ermitteln was schief gelaufen ist.

Der FSR Psychologie berichtet von der Initiative eine digitale Führung durch die ThuLB zu den Studieneinführungstagen umzusetzen. Der FSR Psychologie freut sich über Rückmeldungen.

TOP 6 1. Lesung: Neue Geschäftsordnung der Fachschaftsversammlung FSR-Kom

Der FSR Psychologie stellt einige Rückfragen die von den Sprechern umfassend beantwortet werden.

Sonst gibt es keine weitere Anmerkungen zur neuen Geschäftsordnung. Rückmeldungen sind aber jederzeit erwünscht.

TOP 7 Kürzung STET-Mentoren

GO-Antrag des FSR Physik auf Vertagung des Tops:

Gegenrede vom FSR Mathematik

Abstimmung: 9 dafür / 3 dagegen / 4 Enthaltung

angenommen

Damit wird der Top auf die nächste Sitzung vertagt.

TOP 8 Sonstiges

Die Sitzung wird um 20.00 Uhr geschlossen.

Samuel Ritzkowski
Sprecher

Maximilian Keller
stellv. Sprecher
Protokollant